

T.C
SAFRANBOLU KAYMAKAMLIğI
CEMİL MERİÇ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABA

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabılırlar. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabılırlar. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabılırlar.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Geçmişten bu güne yok olan değerlerimize sahip çıkmak gelecek nesilleri bu değerlerle kucaklayabilmek adına ve okulumuzun yıllar önceki başarısını tekrar ortaya çıkarmak ailelerimizi eğitimin içine biraz daha fazla katmak için stratejik planımızı tam anlamıyla sahipleniyoruz ve öneminin farkındayız. Ülkemiz değerlerine ve kültürümüze sadık kalan, daha kaliteli ve daha çağdaş bir eğitimi önemseyen gelecek nesiller yetiştirmek için hep beraber bu planımızın takipçisi olacağız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Cemil Meriç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028)' de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birimine olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İzzet ÖZİŞİK

Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş	3
İçindekiler.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
Okulun Kısa Tanıtımı	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	17
Gelişim ve Sorun Alanları	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İzzet ÖZİŞİK	Okul Müdürü	Elif KARAYANIZ	Müdür Yardımcısı
Mustafa ERMEK	Müdür Yardımcısı	Zehra GÖÇMEN	Öğretmen
Erdal BASAN	Müdür Yardımcısı	Esra Mutlu OĞUR	Alan Şefi
Suat ÜNAL	Öğretmen	Yunus KOÇAK	Öğretmen
Erhan TAŞLIGİL	Okul Aile Birliği Başkanı	SELMA KÜÇÜKBULUT	Alan Şefi
Dursun ORTAKÇI	Okul Aile Birliği Başkanı Yardımcısı	Ferhat TOPAL	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulun Adı : Cemil Meriç Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi

Adresi : Bağlarbaşı Mah. Hacıbey Sok No:26 KARABÜK/Safranbolu

Web Adresi : <http://safranboluktml.meb.k12.tr/.k12.tr/>

E-Posta : 211346@meb.k12.tr

T Fax : 0.370. 7120212

Telefon : 0.370.7121203

Okulumuz 1946-1947 öğretim yılında Pratik Kız Sanat Okulu Olarak açılmış uzun yıllar eğitimine bu şekilde devam etmiştir. 1968-1969 öğretim yılında okul müdiresi olarak atanan giyim öğretmeni Güler KARAKÜLAH 1972 yılında çevre şartlarını düşünerek Kız Sanat Ortaokulu açılışı için girişimde bulunmuş, 28 Kız Sanat Orta Okulu, 15 Pratik Kız Sanat Okulu, 15 Ana Okulu Öğrencisi,1 Nakış, 1 Gezici Kurs Öğretmeni ve 2 Ana Okulu Öğretmeni ile 1972-1973 öğretim yılında şimdiki okul binamızda öğretime başlamıştır.

Binamız hazineye aittir 2 bölümden oluşmaktadır, ahşap bölüm 1915 yılında Askeri okul olarak yapılmış beton bina 1959 yılında ek olarak yapılmıştır. 1975-1976 öğretim yılında Bakanlığımızın 12.09.1975 gün ve 18608 sayılı onayı ile Kız Meslek Lisesi 36 öğrenci 7 kadrolu öğretmen ile eğitim-öğretime başlamıştır.

1999-2000 öğretim yılında Bakanlığımız Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğünün 09.09.1999 tarih ve 2848 sayılı emirleri ile Kız Meslek Lisesi Açılması uygun görülmüş 22 öğrenci ile Eğitim Öğretime başlanmıştır. 2000-2001 öğretim yılında Anadolu Meslek Lisesi Bünyesinde Seyahat Acentesi Bölümü Açılmıştır.

Ayrıca okulumuzun yan bahçesinde bulunan tarihi bina satın alınarak Restore edilmiş ve Anaokulu 2007-2008 eğitim-öğretim yılından itibaren eğitim öğretime başlanmış, 2009 yılında uygulama oteli açılmıştır.2013-2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren sadece kız öğrencilerin kabul edildiği okulumuzda Yiyecek-İçecek Hizmetleri, Konaklama ve Seyahat, Grafik ve Fotoğrafçılık, Çocuk Gelişimi Alanlarında Eğitim verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARABÜK		İlçesi: SAFRANBOLU			
Adres:	Bağlarbaşı Mah. Hacıbey Sok No:26 Safranbolu	Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/y5lahuug		
Telefon Numarası:	0 370 7121203	Faks Numarası:	0 370 7120212		
e- Posta Adresi:	211346@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://safranboluktml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	211346	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1975		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	64	Öğretmen Sayısı	Bayan	13
	Erkek	0		Erkek	6
	Toplam	64		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		2.9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1548 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		11

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Meslek Dersi Öğretmeni	1	7	8
Branş Öğretmeni	2	3	5
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	2	0	1
Yardımcı Personel	1	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	11	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	66,75	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	35,75	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	605	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1372			
Okul Kapalı Alan (m2)	1815			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	480			
Kantin (m2)	10.2			
Tuvalet Sayısı	8			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
9/A	13	0	13	12/A	9	0	9
9/B	16	0	16	12/B	6	0	6
10/A	10	0	10				
11/A	8	0	8				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	19	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber İnternet

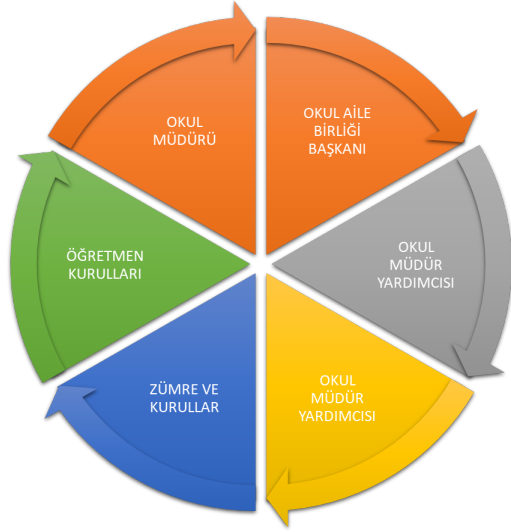
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	6000	2500
2024	7000	3500

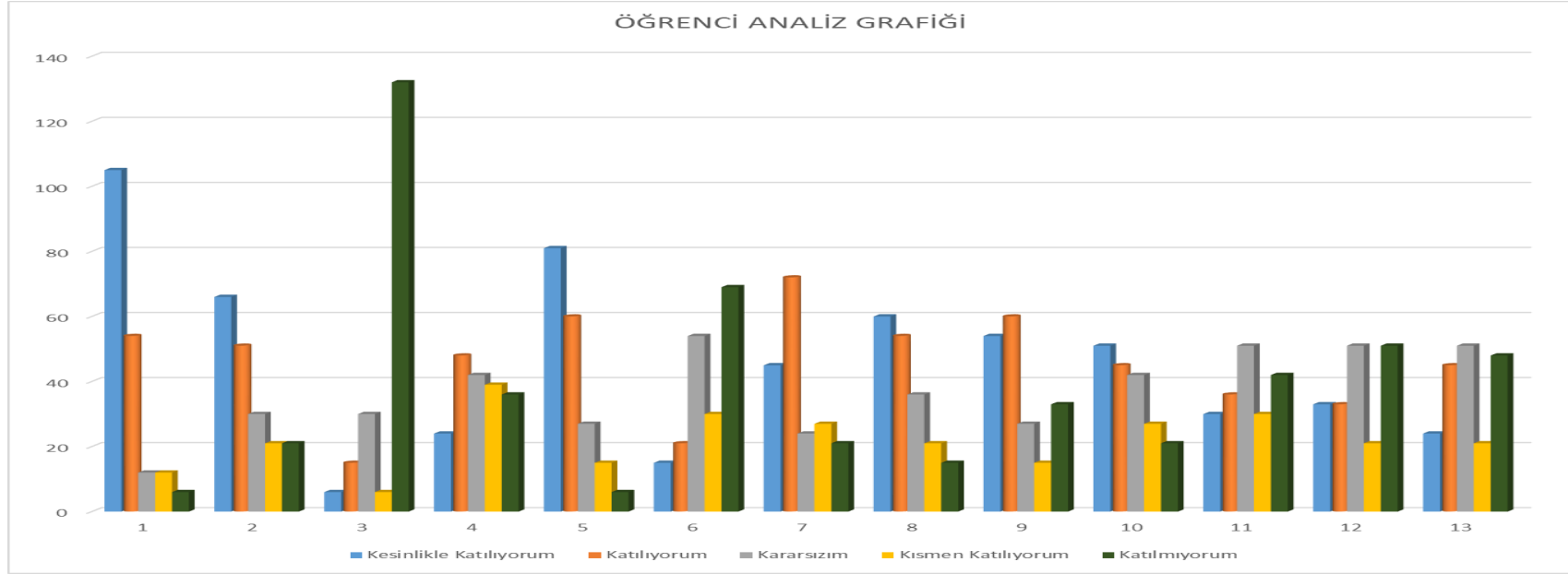
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



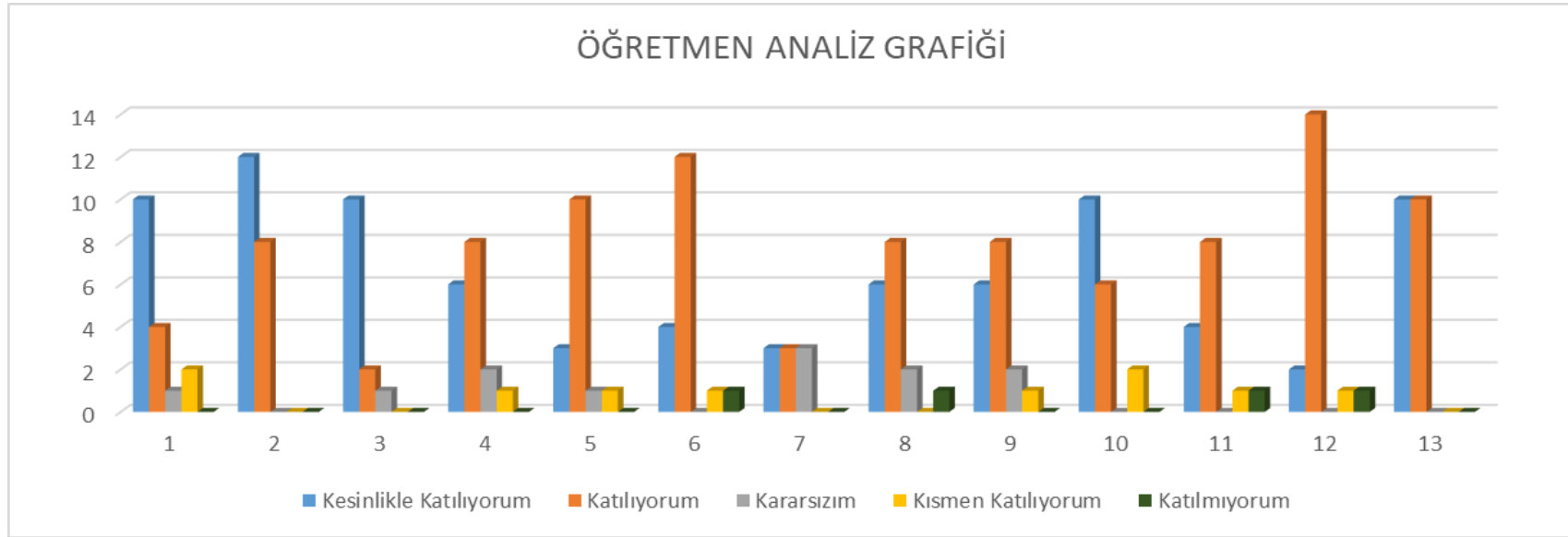
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:



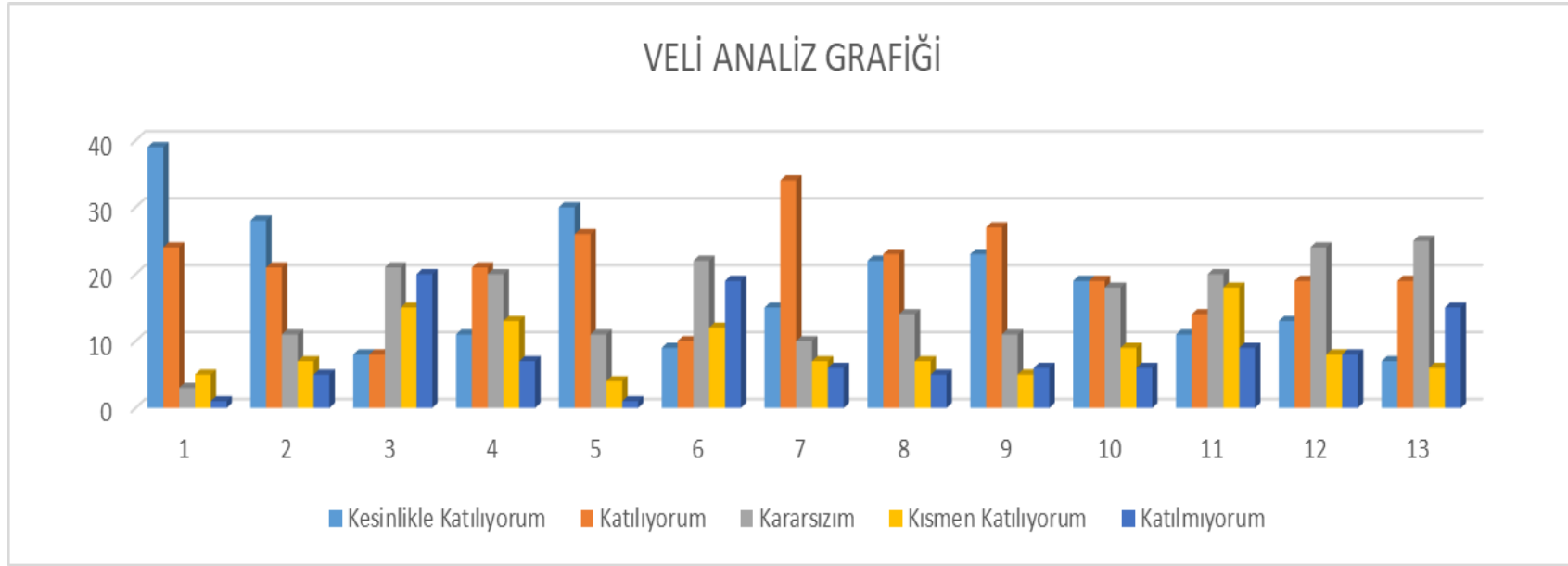
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	32	37	11	10	10
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	33	22	20	13	12
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	35	25	15	8	17
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	27	20	13	15	25
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	38	35	14	3	10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	25	15	23	17	20
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	29	23	12	18	18
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	37	28	8	7	30
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	38	17	8	12	25
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	28	30	8	12	22
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25	20	20	15	20
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	28	23	12	20	17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	16	15	12	27

Öğretmen Anketi Sonuçları:



1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	42	11	26	16
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	27	42	5	26	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	11	47	21	16	5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	21	58	5	11	5
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	47	32	5	11
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	47	11	26	11
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	16	37	16	31	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	16	52	16	16	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	26	37	21	5	11
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	16	47	11	21	5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	26	42	5	16	11
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	21	32	11	21	15
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	31	58	11	0	0

Veli Anketi Sonuçları:



1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	38	54	0	0	8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	38	46	8	0	8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	32	38	15	15	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	31	23	23	23	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	38	31	23	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	8	62	8	8	14
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	15	54	8	15	8
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31	62	0	7	0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	46	31	8	15	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	38	8	8	23	23
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	38	31	8	15	8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	23	23	15	31	8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	23	32	15	15

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci görüşlerine önem verilmesi, Personel ile iletişimin iyi olması, öğrencilerin disipline önem vermesi, Sosyal faaliyetlere katılımlarda istekli olunması, Etkinliklerde görev alma ve etkinliklere aktif olarak katılma imkanı
Çalışanlar	Personel ilişkilerinin güçlü olması, iyi bir kurum kültürünün oluşması, Okulun tecrübeli bir kadroya sahip olması, Personele yönelik sosyal aktivitelerin fazla olması, Personelin güler yüzlü ve huzurlu olması, güvenlik personelinin olması,
Veliler	Velilerin kuruma güvenmesi, okul aile birliği üyelerinin istekli olması
Bina ve Yerleşke	Okulun tarihsel bir gelişim sürecine ve birikime sahip olması, güvenlik kamera sisteminin olması, teknolojik alt yapının iyi olması, Okul bahçesinin yeterli ve düzenli olması,
Donanım	Teknolojik alt yapının yeterli olması, kütüphanenin etkin kullanımı, Spor malzemelerinin yeterli olması, spor kullanım alanlarının fazla olması, Güvenlik kameralarının yeterli olması,
Bütçe	Genel bütçenin yeterli olması, Döner Sermaye işletmesinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin tecrübeli olması, gelişmelere ve yeniliklere açık olması, disiplin yönünden güçlü olması, bina temizliğinin çok iyi yaptırılması, Öğrenci işlerinin düzenli yürütülmesi, işletmelerle koordinasyonun iyi olması,
İletişim Süreçleri	Okul İdaresi ve çalışanlar ve veli arasındaki iletişimin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarının düşük olması, davranış bozukluğu olan öğrencilerin fazla olması, son sınıf öğrencilerinin devamsızlık yapmaya meyilli olması, üst öğrenime yönelik hedeflerinin olmaması, ders çalışmaya isteksiz olmaları, parçalanmış aile çocuklarının fazla olması, Teknoloji bağımlılığının fazla olması, Ekonomik sıkıntısı olan öğrencilerin fazla olması,
Çalışanlar	Araştırmaya yönelik bilimsel çalışmaların az olması,
Veliler	Öğrencilere gereken önemi ve ilgiyi göstermemeleri, Ekonomik seviyelerinin düşük olması, parçalanmış aile sayısının fazla olması, veli toplantılarına katılımın az olması, okul ziyaretlerinin az olması, okula katkılarının olmaması, öğrencileri ile iletişiminin zayıf olması, eğitim düzeylerinin düşük olması,
Bina ve Yerleşke	Ahşap ve tarihi bina olması nedeniyle işlevsel değişikliklerin yapılamaması
Donanım	Okul binasının eski olması ve yetersiz laboratuvar sayısı
Bütçe	Çevreden ve velilerden yeterince yatırımın olmaması
Yönetim Süreçleri	Eğitim – öğretime velileri etkin bir şekilde dâhil edememe
İletişim Süreçleri	Velilerin öğrenci veli iletişiminin zayıf olması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	AB ve BAKKA projelerine katılma olanağı
Ekonomik	İşletmelerde beceri eğitimine giden öğrencilerin ücret almaları, Mezuniyet sonrası iş imkanlarının olması,
Sosyolojik	Okulun çevresinde öğrencileri kötü alışkanlığa sevk edecek alanların olmaması,
Teknolojik	Gelişen teknoloji sayesinde, bilgiye ulaşım imkânlarının artması.
Mevzuat-Yasal	10. sınıftan itibaren öğrencilerin sigortalı olması, öğrencilerin mezun olunca meslek diplomasıyla kısa sürede işe başlayabilmeleri
Ekolojik	Ulaşım probleminin olmaması, Okul ve ek binalarının(Uygulama Oteli ve Anaokulu) bahçelerinin ağaçlı ve yeşil olması

Tehditler

Politik	Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi
Ekonomik	Ödeneklerin sınırlı oluşu ve belirlenen kalemler haricinde harcama yapılamaması
Sosyolojik	Meslek okullarının avantajlarının çevrece pek bilinmemesi ya da yanlış bilinmesi Parçalanmış ailelerin fazlalığı, velinin sosyo-kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması
Teknolojik	TV kanallarının ve internetin yanlış kullanımının çocuklar üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin öneri ve isteklerine yeterince cevap verilememesi, Mesleki liselere yeterli kontenjanın ayrılmaması,
Ekolojik	Çevrede öğrencileri zararlı alışkanlık edinmesine fırsat sağlayacak mekânların olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulun Alanlarının Tanıtımı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yönlendirme Faaliyetleri	Donanım
Okula Ulaşım Taşıma ve Servis	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
İşletmelerde Beceri Eğitimi	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun alan ve dallarının tanıtımı
2	Okula devam / devamsızlık
3	Orta öğretime uyum programı, oryantasyon,
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitime erişimleri,
5	İşletmelerde beceri eğitimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı,
2	Yüksek öğretime geçiş,
3	Mesleki tanıtımlar
4	Destekleme ve yetiştirme kursları
5	Sosyal sportif ve kültürel faaliyetler,
6	Ödül ve cezalar,
7	Veli işbirliği
8	Öğrencilerle personel iletişimi,

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanlar arası iletişim,
2	Görevlendirmeler
3	Personele yönelik faaliyetler,
4	Donanım eksikliklerinin giderilmesi,
5	Bina içi ve çevresinin temizlik ve düzeni,
6	Okul içi iş güvenliği tedbirleri,
7	Velilere yönelik eğitim faaliyetleri,

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda öncelikle hayata/topluma, ara insan gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Mensubu olmaktan gurur duyulan güçlü bir marka ve saygın bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Şeffaf Çalışırız:

Yapılan çalışmaların tüm paydaşların erişimine açık olarak gerçekleştirilir. Her düzeyde yetkilinin karar ve eylemlerinde hesap verme yükümlülüğü vardır.

Adil Çalışırız:

Kurum Yönetimi çalışanları arasında ayırım yapmaz, liyakate önem verir emek ve çalışmalara saygı gösterir.

İş Birliği ve dayanışma içerisindeyiz:

Kurum çalışanları ve Paydaşları arasında işbirliği, dayanışma ve paylaşma anlayışı hâkimdir.

Yenilikçi ve yaratıcıyız:

Çalışanlar ve paydaşlar yenilikçi, yaratıcı düşünce, görüş, öneri ve eleştirilerini serbestçe dile getirebilir ve risk alabilir.

Katılımcı Anlayıştayız:

Çalışanlar ve paydaşlar bireysel özellik ve ideallerini koruyarak her kademede eğitim çalışmalarına katılır.

Mükemmelliği Arıyoruz:

Çalışanlar okulumuzun amacını gerçekleştirmek adına imkânsız mümkün, mümkünü kolay, kolayı da zarif ve zevkli yapmanın yollarını ara.

Çevreciyiz:

Kurum Çalışanlarımız ve paydaşlarımızla çevreye duyarlı, doğal yaşamı koruyan ve geliştiren anlayış içerisindeyiz.

Geleceğe İnanmak:

Çalışanlarımız geleceğe ümitle bakar.

Toplum Yararı:

Tüm çalışmalarımızda toplum yararı önceliğimizdir.

Yasal Sorumluluklarımız:

Yasal sorumluluklar engel değil destek olarak kullanılır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuza yeni kayıt yaptıracak öğrencilere ve velilerine okulumuzun alan ve dalları ile imkânlarının tanıtımını yapılarak Okulumuza kayıt yaptıracak öğrenci sayısını arttırmak ve kayıt sonrası nakil ve geçişleri en aza indirmektir.

Stratejik Hedef 1.1. Ortaokul ziyaretleri yapılarak alan ve dallar hakkında bilgilendirme yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a.	9. Sınıfa kayıt yaptıran öğrenci sayısı	20	40	40	40	40
PG.1.1.b.	Ortaokul ziyaret sayısı.	8	8	8	8	8
PG.1.1.c	Ortaokul öğrencilerine alan ve dal tanıtım broşür dağıtımı,	8	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacak.	Okul idaresi, Alan Şefleri	Eylül 2024 - Haziran 2024
1.1.2	Ziyaret edilecek okullar ile iletişime geçilip tarih ve saat belirlenecek.	Okul idaresi, Alan Şefleri	Eylül 2024 - Haziran 2024
1.1.3	Ziyaretlerde dağıtılacak broşür ve afişler hazırlanacak.	Okul idaresi, Alan Şefleri	Eylül 2024 - Haziran 2024
1.1.4	Okul ziyaretleri yapılacak.	Okul idaresi, Alan Şefleri	Eylül 2024 - Haziran 2024

Stratejik Amaç 2:

Okulumuz öğrencilerinin kaliteli bir eğitim alabilmeleri, kendilerini geliştirmeleri, akademik başarılarını arttırmaları ve yüksek öğretim programına devam etmelerini sağlamak amacıyla öğrenci devamsızlıkları en aza indirilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Devamsızlığın azaltılması için eylem planı hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a.	Özürlü özürsüz ortalama devamsızlık sayısı	8	6	5	4	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Devamsızlık Eylem Planı Hazırlanacak	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Ağustos 2023 -Haziran 2024
2.1.2	Sosyal ve Sportif faaliyetler yapılacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu Beden Eğitimi Öğretmenleri	Ağustos 2023 -Haziran 2024
2.1.3	İl içi ve il dışı kültürel geziler düzenlenecektir.	Gezi İnceleme Kulübü	Ağustos 2023 -Haziran 2024
2.1.4	Aile ziyaretleri yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ağustos 2023 -Haziran 2024
2.1.5	Devam-devamsızlık semineri yapılacaktır.	Okul idaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ağustos 2023 -Haziran 2024

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 3.1. Yüksek öğretime yerleşen öğrenci sayısı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Yüksek öğretime yerleşen öğrenci sayısı oranı %	14	16	18	20	22

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	DYK kurslarına katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır	Okul İdaresi	Ağustos 2023 -Haziran 2024
3.1.2	Yüksek öğretim sınav ve programlarının tanıtımı semineri yapılacaktır.	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmen	Ağustos 2023 -Haziran 2024
3.1.3	Kariyer günleri düzenlenecektir.	Alan Şefleri	Ağustos 2023 -Haziran 2024
3.1.4	Meslek tanıtım etkinliği düzenlenecektir.	Alan Şefleri	Ağustos 2023 -Haziran 2024
3.1.5	Teknoloji bağımlılığı ile ilgili seminer düzenlenecektir.	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmen	Ağustos 2023 -Haziran 2024

Stratejik Hedef 3.2. Disiplin cezası alan öğrenci sayısını azaltarak onur belgesi, takdir ve teşekkür alan öğrenci sayısını arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Takdir veya teşekkür alan öğrenci oranı %	34	36	37	38	39
PG.3.2.b	Onur Belgesi alan öğrenci oranı %	17	19	20	22	23
PG.3.2.c	Disiplin cezası alan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri ile ilgili seminer düzenlenecek.	Okul İdaresi	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.2.2	Ders çalışma planları hazırlanacak	Sınıf Rehber Öğretmeni	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.2.3	Başarısızlık nedenleri anketi düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.2.4	Ders ve sınıf geçme bilgilendirme semineri düzenlenecek.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.2.5	Okul içi öğrenci davranışları ve öğrenci disiplin cezaları hakkında bilgilendirme semineri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eylül 2023 -Haziran 2024

Stratejik Hedef 3.3. Bilimsel, Sanatsal Sportif ve Kültürel Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.3.3.a	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	
PG.3.3.b	Düzenlenen Kültürel ve sanatsal Faaliyet sayısı	2	4	5	6	7	
PG.3.3.c	Egzersiz çalışma yapan personel sayısı	1	1	2	2	3	
PG.3.3.d	Faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	75	77	80	85	90	
PG.3.2.e	TÜBİTAK 4006 Bilim fuarı başvurusu	0	1	1	1	1	
PG.3.2.f	AB Proje Başvurusu	1	2	2	2	2	
PG.3.2.g	Patent Başvurusu	1	1	1	1	1	
PG.3.2.h	Uluslar Arası Yarışmalara Katılım	1	1	1	1	1	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okul içi sportif faaliyetler düzenlenecektir	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.3.2	Kültür gezileri düzenlenecektir.	Gezi ve İnceleme Kulübü	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.3.3	Bahar şenlikleri düzenlenecektir.	Zümre Başkanları	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.3.4	Mezuniyet programı düzenlenecektir.	Alan Şefleri, Okul İdaresi	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.3.5	Bilim Fuarı başvurusu yapılacaktır.	Zümre Başkanları	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.3.6	Patent Başvurusu yapılacaktır.	Alan Şefleri, Okul İdaresi	Eylül 2023 -Haziran 2024
3.3.7	Uluslar Arası Yarışmalara Katılım başvurusu yapılacaktır.	Alan Şefleri, Okul İdaresi	Eylül 2023 -Haziran 2024

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. : Personel ile yapılacak olan etkinlerin sayısını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.a	Personele yönelik etkinlik sayısı	7	8	9	9	10

PG.4.1.b	Personel Memnuniyet Anketi	2	2	2	2	2
-----------------	----------------------------	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Personele yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Okul aile Birliği	Yaz tatillerinde
4.1.2	Personel Memnuniyet Anketi düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Okul aile Birliği	Yaz ve sömestri tatili
4.1.3	Personellere dllendirmeler yapılacaktır.	Okul Aile Birliği	Yaz tatili

Stratejik Amaç 5:

Okulumuzun evre düzenlemesi yapılarak öğrencilerde sağlıklı evre bilinci oluşturulacak, temizlik ve hijyen konusunda gerekli önlemler alınacak ve okul evre güvenliği sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 5.1. : Okulumuzun evre düzenlemesi yapılarak öğrenciler, temizlik ve hijyen konusunda bilgilendirilerek sağlıklı evre bilinci oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2024	2025	2026	2027	2028	
PG.5.1.a	Beslenme dostu okullar projesi	1	1	1	1	1	
PG.5.1.b	Okul bahçesi iek alanı (metre kare)	2	2	2	2	2	
PG.5.1.c	Oyun alanı, Egzersiz aletleri sayısı	1	1	1	1	1	
PG.5.1.d	Sıfır Atık Projesi Uygulaması	1	1	1	1	1	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Beslenme dostu okullar projesi başvurusu ve etkinlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul aile Birliği	Yaz tatillerinde
5.1.2	Okul bahçesine çiçek ve fidan dikimi yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul aile Birliği	Yaz ve sömestri tatili
5.1.3	Okul bahçesine oyun çizgileri ve sportif faaliyet aletleri yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul aile Birliği	Yaz ve sömestri tatili
5.1.4	Okul yeşil alanın korunması yapılacaktır.	Okul Aile Birliği	Yaz tatili

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	60.000	65000	70000	75000	80000	85000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6000	8000	10000	12000	13000	14000
TOPLAM	66000	73000	80000	87000	93000	99000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.